

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СОШ №3» г. Альметьевска Республики Татарстан

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического
совета

МБОУ «СОШ №3»

Протокол № 01 от 28.08.2024г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №3»
Л.Г.Гафиятуллина

Введено в действие приказом
№ 169 от 28.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о двусторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
на 2024-2027 гг. в образовательной организации**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в организации (далее Комиссия) действует в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, регулирующими вопросы социального партнерства, Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Принципы деятельности комиссии:

- уважение и учет интересов сторон;
- полномочность сторон;
- полнота представительства;
- равноправие сторон;
- регулярность проведения консультаций и проверок;
- добровольность принятия обязательств сторонами;
- реальность обеспечения принятых обязательств;
- системность контроля за выполнением принятых сторонами соглашений;
- ответственность сторон.

2. Порядок формирования комиссии.

2.1. Комиссия формируется из равного числа представителей работодателя и первичной профсоюзной организации.

2.2. Инициатива формирования Комиссии может исходить от любой из сторон.

2.3. Члены комиссии от каждой из сторон (постоянные члены) определяются сторонами самостоятельно на равноправной основе.

3. Цели и задачи комиссии.

3.1. Основными целями комиссии являются:

- развитие системы социального партнерства;
- регулирование социально-трудовых отношений в организации.

3.2. Основными задачами комиссии является:

- ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключение коллективного договора на очередной срок;
- урегулирование разногласий, возникающих в ходе реализации коллективного договора.

4. Права комиссии.

4.1. Вносить предложения о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих коллективный договор.

4.2. Получать необходимую информацию и материалы о социально-экономическом положении в организации, иную информацию, необходимую для подготовки проекта коллективного договора, организации контроля за его выполнением, а также ведения переговоров.

5. Порядок работы комиссии.

5.1. Комиссию возглавляют и поочередно проводят ее заседания сопредседатели.

5.2. Сроки, место проведения и повестка дня заседаний комиссии определяются решением сторон.

5.3. Комиссия правомочна принимать решение, если присутствует две трети ее членов.

5.4. Решение по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией, принимается при согласии сторон, то есть в случае принятия большинством участвующих в заседании представителей от каждой сторон. Решение, принятое таким образом, обязательно для исполнения каждой из сторон.

5.5. Каждая из сторон обязана представлять имеющуюся в ее распоряжении информацию, необходимую для работы Комиссии.

5.6. Первое заседание комиссии, проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения представителями одной из сторон социального партнерства уведомления от другой стороны в письменной форме с предложением начать коллективные переговоры или в иной срок, предложенный в уведомлении представителями стороны, иницирующей переговоры. Дата первого заседания Комиссии является датой начала переговоров.

5.7. На первом заседании комиссии председательствует координатор стороны, иницировавшей переговоры.

5.8. Заседания комиссии оформляются протоколом, который ведет один из членов комиссии по поручению председателя. Протокол не позже начала следующего заседания комиссии подписывается координаторами сторон, размножается в двух экземплярах и передается координаторам сторон.

5.9. Комиссия в течение месячного срока разрабатывает проект коллективного договора, обсуждает с учетом предложений и мнений работников организации, мнений сторон, выносится для утверждения на собрание коллектива и подписываются сторонами.

5.10. В случаях, когда согласованные решения выработать не удастся из-за позиции представителей сторон, для регулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оставшиеся несогласованными позиции оформляются протоколом разногласий, который является основанием для дальнейших переговоров либо коллективного трудового спора.

6. Контроль за исполнением решений Комиссии.

6.1. Один раз в год на рассмотрение Комиссии вносятся вопросы об итогах выполнения коллективного договора и принятых Комиссией решений.

С О С Т А В
комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Ф.И.О.	Должность
Гафиятуллина Лилия Габитовна	Руководитель образовательной организации - сопредседатель комиссии
Синичкина Фарида Рафиковна	Председатель первичной профсоюзной организации - сопредседатель комиссии
Худжанкулова Мухаббат Джуракуловна	Зам директора по УР
Павлова Анастасия Павловна	Зам директора по ХР
Сергеев Евгений Иванович	Учитель физкультуры
Никольская Елена Александровна	Библиотекарь